

## POLITICA INTEGRATA AZIENDALE

**“L’ATTENZIONE AL CLIENTE, LA QUALITÀ DELLA FORMAZIONE EROGATA ATTRAVERSO L’ACCRESIMENTO PROFESSIONALE DEGLI ALLIEVI, IL BENESSERE LAVORATIVO, LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI, L’ATTENZIONE AL CAMBIAMENTO CLIMATICO, SONO FATTORI VITALI PER IL FUTURO DEL FMTS GROUP.**

### Politica per la qualità

La Direzione di FMTS Group, Gruppo Societario costituito dalle società Formamentis S.p.A. Società Benefit, FMTS Experience S.r.l., FMTS Formazione S.r.l., FMTS Lavoro S.r.l., Euformed S.r.l., Copi S.r.l., Literalia Formazione S.r.l., Consulman S.r.l., si impegna a perseguire una politica che pone al centro delle attività il cliente diretto e indiretto, il rispetto dell'ambiente e il coinvolgimento del personale.

La Mission aziendale è: *Riconoscere e sviluppare il potenziale delle persone creando sinergie tra orientamento, competenze e lavoro.*

FMTS Group individua e delinea le strategie aziendali nell'ottica della necessità di una visione dell'organizzazione permeata per quanto riguarda tutti i suoi aspetti dal concetto di "qualità". Tale modus operandi è definito e documentato nella Politica per la Qualità.

L'indirizzo generale e obiettivo primario di FMTS Group, che regge e soprintende la Politica per la Qualità, è perseguire **la soddisfazione del Cliente e l'erogazione del servizio in un'ottica di miglioramento continuo.**

FMTS Group con il presente documento stabilisce la Politica Integrata, impegnandosi ad erogare servizi di formazione, servizi al lavoro e orientamento scolastico professionale nel rispetto dei principi fondamentali che hanno ispirato da sempre l'Associazione.

Il rapporto di FMTS Group con i clienti, non vuole essere quello di chi vende un servizio, vuole essere bensì una prestazione ad alto livello nell'ottica dell' "Erudire et Docere" finalizzato a prevenire la dispersione scolastica e formativa, attraverso l'attività di orientamento scolastico professionale e l'attività di formazione: dal Diritto e Dovere all'obbligo scolastico, corsi per diplomati, formazione continua, formazione al lavoro per soggetti disabili, formazione per l'apprendistato fino alla formazione aziendale.

La Politica Aziendale di FMTS Group pone l'accento su:

#### **Attenzione alle Risorse Umane**

- Valorizzare le risorse attraverso formazione, retribuzione consona, possibilità di crescita e presenza di welfare aziendali.
- Attrarre e trattenerne i migliori talenti
- Favorire la cultura del remote working
- Politiche di Welfare al fine di offrire un ambiente di lavoro consono:
  1. Apertura dell'hub: la struttura è infatti dotata di una palestra, un asilo nido, un bar, una mensa e delle zone social di svago;
  2. Programma di smart working strutturale e orari flessibili per i collaboratori con figli.
- Comunicazione e consapevolezza del personale a tutti i livelli in merito a:
  1. obiettivi di qualità e della sicurezza dell'organizzazione

**FORMAMENTIS S.p.A. Società Benefit**

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte di HQF S.r.l.

[fmtsgroup.it](https://fmtsgroup.it)

**Sede legale** Roma – Via Barberini, 67

**Tel.** +39 0828 370305 | **PEC** formamentis@arubapec.it | **Mail** info@fmtsgroup.it

**Sede amministrativa** Pontecagnano Faiano (SA) – Via Leonardo da Vinci, 15

**Cod.fiscale e P.Iva** 04009110653 | **Capitale sociale** € 837.045,00



2. rispetto dei ruoli codificati
3. rispetto delle procedure
4. rispetto del piano annuale di miglioramento
5. applicazioni delle prescrizioni del sistema di gestione per la Qualità e della Sicurezza
6. Soddisfare le esigenze dei collaboratori applicando leggi, norme, rispettando la dignità e le pari opportunità.

Nell'ambito della **SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI**, l'Organizzazione si impegna a:

- **assicurare condizioni di lavoro sicure e salubri** volte a **prevenire lesioni o malattie correlate all'attività lavorativa, eliminare i pericoli e ridurre i rischi** per la SSL, anche attraverso:
  1. interventi di prevenzione primaria (eliminando o riducendo i rischi alla fonte);
  2. interventi di prevenzione secondaria (contenendo i rischi prevedendo interventi sulle vie di propagazione o sull'ambiente);
  3. interventi di prevenzione terziaria (contenendo i rischi prevedendo interventi sulla persona esposta);
- **assicurare la partecipazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti prevedendo momenti di consultazione degli stessi rispetto ai temi della SSL;**
- assicurare attività di controllo individuando nel proprio organico Dirigenti e Preposti (depositari di conoscenze e titolari di obblighi);
- esaminare periodicamente le misure in atto e la loro continua adeguatezza.

#### Attenzione al Cliente

- Soddisfare le esigenze del Cliente, nel rispetto dell'etica professionale, offrendo il servizio in modo rapido, trasparente
- Occupabilità:
  - 1) agevolare l'accesso al mercato del lavoro di coloro che hanno terminato un percorso di studio o che necessitano di un reinserimento lavorativo in un mercato del lavoro che deve essere aperto a tutti nonostante le difficoltà contingenti.
  - 2) Realizzare corsi per soggetti in cerca di prima occupazione.
  - 3) Realizzare attività di orientamento finalizzata all'inserimento lavorativo tramite percorsi tendenti a individuare ad analizzare le caratteristiche comportamentali, le competenze proprie del soggetto recuperando eventuali carenze attraverso percorsi formativi mirati e/o tirocini aziendali.
  - 4) Realizzare attività di orientamento rivolta a lavoratori a rischio di espulsione tramite percorsi tendenti a individuare ad analizzare le caratteristiche comportamentali, le competenze proprie del soggetto valutandone la congruenza con quelle richieste dall'azienda.
- Sviluppare e fidelizzare i target di riferimento

#### Attenzione al Fornitore

- Definire ed applicare criteri di selezione e qualifica dei Fornitori basati sulla loro comprovata capacità di fornire prodotti e servizi adeguati.

#### Attenzione all'Azienda

- Pianificare periodicamente le seguenti attività:

**FORMAMENTIS S.p.A. Società Benefit**

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte di HQF S.r.l.

[fmsgroup.it](http://fmsgroup.it)

**Sede legale** Roma – Via Barberini, 67

**Tel.** +39 0828 370305 | **PEC** formamentis@arubapec.it | **Mail** info@fmsgroup.it

**Sede amministrativa** Pontecagnano Faiano (SA) – Via Leonardo da Vinci, 15

**Cod.fiscale e P.Iva** 04009110653 | **Capitale sociale** € 837.045,00





- analisi dei fabbisogni formativi/orientativi
- progettazione
- approvvigionamenti
- erogazione del servizio
- monitoraggio
- verifica dei risultati
- attività di miglioramento

Definire un piano di investimenti per un miglioramento continuo e al fine di perseguire gli obiettivi pianificati

- Il rappresentante della Direzione allo scopo di verificare l'efficacia del sistema medesimo, dispone dei seguenti sistemi di controllo:
  - Verifiche ispettive interne su sistema e processo
  - Verifiche esterne su fornitori
  - Verifiche ispettive effettuate dagli autorizzati su sistemi e processi.

Per realizzare la suddetta politica, la Direzione dell'Azienda ha deciso:

- il mantenimento di un Sistema di Gestione conforme agli standard internazionali ISO 9001:2015, che permetta di garantire efficienza interna, conformità dei servizi forniti ai Clienti e una migliore predisposizione a soddisfare il rispetto dell'Ambiente.

#### **Attenzione ai Cambiamenti Climatici**

- **promuove la cultura della sostenibilità ambientali e dell'utilizzo delle fonti di energia rinnovabili.** L'ecodesign della struttura richiama i concetti naturali del legno e del verde, con particolare attenzione alla sostenibilità e al risparmio energetico. All'interno dell'hub, infatti, si utilizza energia 100% proveniente da fonti rinnovabili. Ad avvalorare il tutto, la presenza di pannelli fotovoltaici, colonnine per la ricarica di auto elettriche e del parco bici per incentivare la mobilità green.

#### **Attenzione alla Gestione del Sistema in Ottica di Genere**

- **promuovere la cultura delle pari opportunità, interpretando l'appartenenza di genere come risorsa di sviluppo e di innovazione** in modo che l'approccio di genere si caratterizzi come una strategia trasversale che investe tutti i campi di azione delle diverse attività sensibilizzando i giovani e tutti gli utenti/allievi attraverso l'attività di formazione e orientamento, sostenendo la diffusione del mainstreaming e della cultura di genere, contribuendo a creare e sviluppare una rete locale di partenariati tra soggetti diversi.

FMTS Group ha creato un modello innovativo per l'adozione del sistema certificato per la gestione dei processi in ottica di genere al fine di gestire il lavoro e le risorse umane in termini di qualità superando e ripudiando ogni tipo di discriminazione, in particolar modo di genere e favorendo le condizioni per la creazione di pari opportunità.

Azioni mirate capaci di rendere concreta la parità tra uomini e donne pur tenendo conto della specificità di genere e da un esame del Sistema di Gestione della Qualità adottato da FMTS Group, nonché dalla valutazione della gestione delle risorse umane e dell'organizzazione del lavoro.

FMTS Group attiva percorsi formativi che si propongono, da un lato di sensibilizzare l'intera popolazione aziendale riguardo le tematiche in oggetto, dall'altro di fornire ai responsabili delle Risorse Umane e del Responsabile qualità aziendali, degli strumenti conoscitivi volti al miglioramento dell'organizzazione del lavoro, all'applicazione delle procedure, dei controlli e delle certificazioni in riferimento ai vari processi aziendali.

**FORMAMENTIS S.p.A. Società Benefit**

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte di HQF S.r.l.

[fmsgroup.it](http://fmsgroup.it)

**Sede legale** Roma – Via Barberini, 67

**Tel.** +39 0828 370305 | **PEC** formamentis@arubapec.it | **Mail** info@fmsgroup.it

**Sede amministrativa** Pontecagnano Faiano (SA) – Via Leonardo da Vinci, 15

**Cod.fiscale e P.Iva** 04009110653 | **Capitale sociale** € 837.045,00





Gli obiettivi da raggiungere anche attraverso l'adozione del sistema di gestione in ottica di genere sono i seguenti:  
- superare le discriminazioni di genere e superare pregiudizi ed ostacoli che limitano il pieno sviluppo delle donne nel mondo del lavoro;

- mantenere e rafforzare le misure contro l'ipotesi di differenziale retributivo tra donne e uomini;
- favorire la progressione delle carriere per una equa distribuzione degli incarichi al fine di assicurare una migliore qualità lavorativa e un più concreto sviluppo professionale femminile;
- favorire flessibilità di orario per promuovere la conciliazione dei tempi di lavoro con gli impegni familiari;
- adottare strumenti di valutazione e di autovalutazione nei sistemi organizzativi aziendali per misurare e valutare i livelli di attuazione di politiche di pari opportunità (certificazione di genere).

La presente politica viene riesaminata almeno una volta l'anno in concomitanza del riesame della direzione.

**FMTS Group si impegna a comunicare la propria mission aziendale alle parti interessate rilevanti per il sistema di gestione integrato**

  
**FORMAMENTIS S.p.A.**  
 Società Benefit  
 Sede Leg: Via Barberini, 67 – 00187 ROMA  
 Sede Amm: Via Leonardo da Vinci, 15  
 84098 Pontecagnano Faiano (SA)  
 Tel. 0828 370305 | Fax 0828 1999084  
 P. IVA n. 04009110653  
 L'Amministratore Delegato  
 Valentino Villecco

**FORMAMENTIS S.p.A. Società Benefit**

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte di HQF S.r.l.

[fmsgroup.it](http://fmsgroup.it)

**Sede legale** Roma – Via Barberini, 67

**Tel.** +39 0828 370305 | **PEC** formamentis@arubapec.it | **Mail** info@fmsgroup.it

**Sede amministrativa** Pontecagnano Faiano (SA) – Via Leonardo da Vinci, 15

**Cod.fiscale e P.Iva** 04009110653 | **Capitale sociale** € 837.045,00

